


<p>Рассмотрено на заседании Совета Школы (протокол № <u>3</u> от «<u>01</u>» <u>03</u> 2019</p>	<p>Утверждено Приказом по ОУ от «<u>04</u>» <u>03</u> 2019 № <u>16/1</u> Директор МОБУ «Нестеровская СОШ»  Т.С.Синицына</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее — Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы: родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования; работников общеобразовательного учреждения; обучающихся.

2.2. Совет школы состоит из 9 человек. В Совет школы входят:

- представители педагогического коллектива – 3 человек, в том числе обязательно директор Школы;

- представители родительской общественности – 4 человека

- представители обучающихся – 2 человека от 10-11 классов.

2.3 Совет школы избирается сроком на 2 года. С использованием процедуры выборов в Совет школы избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся – на общешкольном родительском собрании по представлению совета родителей;

- представители обучающихся – на собрании обучающихся по представлению Совета обучающихся;

- представители педагогических работников – на Педагогическом совете.

2.4. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета школы. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Проведение всех выборных мероприятий оформляются протоколами.

2.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

3. Компетенция Совета

3.1 определение основных направлений развития Школы;

3.2 содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

Совет Школы выполняет следующие функции:

- участвует в разработке и утверждает локальные акты Школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок выплат стимулирующего характера работникам Школы, показатели и критерии оценки качества результатов и условий образовательного процесса и результативности труда работников;

- участвует в оценке качества и результативности труда работников Школы;

- рассматривает отчет о результатах самообследования;

- координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенную законодательством;

- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы и выносит по ним заключения, которые затем направляет Учредителю;

- утверждает положение о порядке оказания Школой дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

- вносит директору Школы рекомендации в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы в пределах выделяемых средств, создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- ходатайствует перед директором Школы о расторжении трудового договора с работниками Школы (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований);

- рекомендует Учредителю кандидатуру для назначения на должность директора Школы и ходатайствует перед Учредителем о расторжении трудового договора с ним (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований);

- заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного года, выносит по нему заключение, которое затем направляет Учредителю;

- в случае неудовлетворительной оценки работы руководителя направляет Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Школы.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет школы заседает не реже четырёх раз в год. Совет школы из числа своих членов избирает председателя, заместителя председателя, секретаря Совета школы. Члены Совета школы осуществляют свою работу в Совете школы на общественных началах.

Внеочередные заседания Совета школы проводятся:

- по инициативе председателя Совета школы;

- по требованию директора Школы;

- по требованию представителя Учредителя;

- по заявлению членов Совета школы, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета школы.

4.2. Лицо, не являющееся членом Совета школы, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета школы, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета школы право совещательного голоса.

4.3. Деятельность Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.4. Решения Совета школы:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего коллектива организации не позднее, чем в течение 7 дней после прошедшего заседания.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета школы.

4.5. Решения Совета школы протоколируются, протоколы подписываются председателем и секретарем, хранятся в канцелярии Школы. Совет отчитывается ежегодно о своей деятельности на общем собрании работников Школы, общешкольном родительском собрании, собрании обучающихся.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- ▲ отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- ▲ принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- ▲ решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- ▲ по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- ▲ при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся.
- ▲ в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- ▲ при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена

5.6. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).