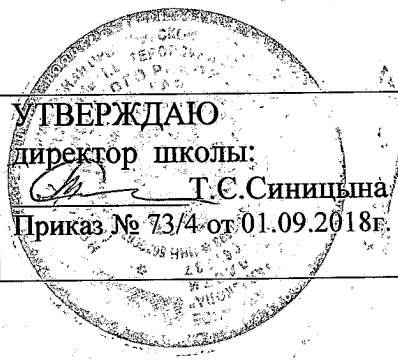


СОГЛАСОВАНО Советом родителей Председатель <i>М.В. Калганова</i> М.В. Калганова	СОГЛАСОВАНО Советом обучающихся Председатель <i>А. Крахмалев</i> А. Крахмалев	ПРИНЯТО педагогическим советом (протокол №1 от 31.08.2018 г.	УТВЕРЖДАЮ директор школы: <i>Т.С. Сеницына</i> Т.С. Сеницына Приказ № 73/4 от 01.09.2018г.
--	---	---	--



Положение

о порядке, формах периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Нестеровская средняя общеобразовательная школа» Новосергиевского района Оренбургской области

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Нестеровская средняя общеобразовательная школа Положение» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения «Нестеровская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Нестеровская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа).

1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей Школы.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка-это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков, универсальных учебных действий (УУД) обучающихся.

Входной контроль учащихся – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения знаний, умений и навыков, УУД в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Промежуточная аттестация обучающихся – это установление уровня достижения освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков, УУД по предметам базисной и вариативной части учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Текущий контроль

- 3.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 3.2. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или ученика в течение 3 дней с момента объявления отметки.
- 3.3. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.
- 3.4. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.
- 3.5. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств (поурочное, тематическое и почтвртное).
- 3.6. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.
- 3.7. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить отметку в классный журнал, дневник обучающегося и в электронный классный журнал.
- 3.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 3.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.
- 3.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).
- 3.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования, самообразования подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 3.12. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 3.13. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть после успешной сдачи выполненных работ по пропущенному учебному материалу или делается запись н/а (не аттестован).

3.14. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.15. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (лиц их заменяющих), учителя - предметника.

4. Промежуточный контроль

4.1. Промежуточный контроль знаний – контроль результативности обучения обучающихся, осуществляемый по окончании четверти (полугодия) на основе результатов текущего контроля.

4.2. Периоды промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком.

4.3. Промежуточный контроль знаний обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в форме собеседования, зачета, контрольной работы и т.п. в конце установленного периода с целью определения фактического уровня предметных знаний. В случае отсутствия обучающегося на протяжении всего установленного периода и (или) невозможности определения фактического уровня его предметных знаний в классном журнале делается запись «н/а» (не аттестован).

4.4. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

4.5. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе не менее трех отметок за письменные работы и устные ответы обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

5. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой/определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

5.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

5.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- творческой работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- зачёта;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

5.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года.

6. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

- 6.1. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы рассматривается на педагогическом совете школы, определяются учебным планом и утверждаются приказом директора в срок до «01» сентября текущего года.
- 6.2. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора Школы.
- 6.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 6.4. Классные руководители доводят до сведения родителей и обучающихся данное положение, график проведения и результаты аттестации.
- 6.5. Для проведения промежуточной аттестации создаются комиссии по предметам русский язык, математика в количестве трех человек – председателя, учителя, преподающего учебный предмет в данном классе, и ассистента. Для проведения промежуточной аттестации по остальным предметам присутствует ассистент из числа работников Школы в целях объективности и соблюдения требований. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе. Ассистентами могут быть педагогические работники Школы.
- 6.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с требованиями к предметным результатам освоения образовательной программы по учебному предмету, курсам, дисциплинам (модулям), рассматриваются на школьных методических объединениях учителей-предметников.
- 6.7. Срок хранения материалов промежуточной аттестации, работ обучающихся - 1 год.
- 6.8. В течение учебного дня рекомендуется проводить не более двух контрольных работ.
- 6.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9,11 класса к государственной итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимается педагогическим коллективом.
- 6.10. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся итоги аттестации.
- 6.11. Итоги промежуточной аттестации по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) фиксируются в классном журнале.
- 6.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные Педагогическим советом и приказом директора Школы.
- 6.14. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;
- 6.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске), а также вправе

получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

6.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

6.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.18. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в учреждении.

6.20. Дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации:

6.20.1. Повторно к сдаче промежуточной аттестации в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в дополнительные сроки допускаются:

6.20.1.1. обучающиеся, получившие неудовлетворительный результат; не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); не завершившие выполнение работы по уважительным причинам;

6.20.1.2. обучающемуся, получившему неудовлетворительную оценку при прохождении промежуточной аттестации, разрешается передача промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы.

6.20.1.3. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

6.20.2. По итогам передачи издается приказ на успешно ликвидировавших академическую задолженность.

7. Оценочная деятельность

7.1. Документами, фиксирующими оценочную деятельность учителя, являются классный журнал, электронный журнал.

7.2. Система оценки достижения результатов освоения образовательной программы предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися следующих групп результатов:

- в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов среднего общего образования – предметные, общие учебные умения и навыки;
- в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования – личностные, метапредметные и предметные результаты.

7.3. Принципы выставления школьной отметки:

7.3.1. справедливость и объективность – это единые критерии оценивания, известные ученикам заранее;

7.3.2. учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

7.3.3. гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;

7.3.4. своевременность – отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения (или к следующему уроку). Контрольные работы, тесты проверяются и оцениваются к следующему уроку.

7.4. Оценка личностных результатов:

7.4.1. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» образовательной программы.

7.4.2. Содержанием оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- самоопределение;
- смыслообразование;
- морально-этическая ориентация.

7.4.3. Одним из методов оценки личностных результатов обучающихся, используемым в образовательной программе, является оценка личностного прогресса обучающегося с помощью портфолио.

7.4.4. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе неперсонифицированных мониторинговых исследований педагогом-психологом школы. Она должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребенка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

7.4.5. Личностные результаты обучающихся не подлежат итоговой оценке.

7.5. Оценка метапредметных результатов:

7.5.1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, представленной в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

7.5.2. Основными показателями уровня достижения обучающимися метапредметных результатов освоения образовательной программы являются:

- развитие учебно-познавательного интереса;
- сформированность действия целеполагания;
- сформированность учебных действий;
- сформированность действия контроля;
- сформированность действия оценки.

7.5.3. Метапредметные результаты, качественно оцениваются и измеряются в следующих основных формах:

- решение задач творческого и поискового характера;
- учебное проектирование;
- проверочные, контрольные работы по предметам;
- комплексные работы на межпредметной основе;
- портфолио обучающегося и др.

7.5.4. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится с целью оценки способности обучающихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий.

7.5.5. Портфолио обучающегося представляет собой образцы и продукты учебно-познавательной деятельности обучающегося, а также соответствующих информационных материалов, предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности школьников и дальнейшей коррекции процесса обучения.

7.5.6. Учебное проектирование предполагает выполнение обучающимися творческой, исследовательской работы с целью создания определенного продукта: реферата, доклада, презентации, учебно-исследовательской работы, проекта и др.

7.6. Оценка предметных результатов:

7.6.1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

7.6.2. Объектом оценки предметных результатов служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Оцениваются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

7.6.3. Оценка достижения предметных результатов ведется в форме персонифицированных процедур:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- тематические проверочные работы;
- итоговая проверочная работа и др.

7.7. Оценка общих учебных умений и навыков.

7.7.1. Оценка общих учебных умений и навыков представляет собой оценку уровня сформированности общих учебных умений и навыков обучающихся.

7.7.2. Различают три уровня сформированности общих учебных умений и навыков:

- достаточно-необходимый уровень – обучающийся демонстрирует воспроизведение изученных способов действий в типовых учебных задачах;
- репродуктивный уровень - обучающийся справляется с применением проверяемых способов деятельности в несложных ситуациях, осмысленно использует изученные алгоритмы действий на уровне их комбинирования;
- творческий уровень - обучающийся свободно владеет проверяемыми способами деятельности, может комбинировать изученные алгоритмы в соответствии с требованиями новой ситуации, составлять собственные планы решения.

7.7.2. Оценка уровня сформированности общих учебных умений и навыков осуществляется на основе способности обучающихся применять предметные знания при решении учебных задач.

7.8. Отдельные действия обучающегося подвергаются словесной оценке (характеристике). За решение учебной задачи или группы заданий (задач), показывающих овладение конкретным действием (умением), определяется отдельная отметка.

7.9. Отметки обучающимся за стандартизированные итоговые работы и итоговые отметки за четверть выставляются по 5-ти балльной системе:

- «5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении тематических и итоговых работ выполняет не менее 85 % заданий базового уровня и не менее 50 % заданий повышенного уровня;
- «4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимой для продолжения образования и при выполнении тематических и итоговых работ выполняет не менее 65 % заданий базового уровня и не менее 50 % заданий повышенного уровня;
- «3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, при выполнении тематических и итоговых работ выполняет не менее 50 % заданий базового уровня;

«2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, при выполнении тематических и итоговых работ выполняет менее 50 % заданий базового уровня.

7.10. На персонафицированную итоговую оценку, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующей ступени общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

7.11. Оценка за промежуточную аттестацию вносится в дневник учащегося и классный журнал (электронный журнал). Все результаты доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

7.12. Занятия внеурочной деятельности, ОРКСЭ не оцениваются.

7.13. Итоговая оценка за год выставляется с учетом предшествующих оценок за четверти и оценки за промежуточную аттестацию. Если оценка по итогам промежуточной аттестации не совпадает с оценкой за год и не имеет аналогичного значения за четверти, то итоговая оценка выставляется в пользу ученика.

7.14. При наличии спорных оценок итоговая оценка выставляется в пользу ученика.

8. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок

8.1. В классном журнале (в т.ч. в электронном) в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов – 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

8.2. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы.

8.3. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только при пропуске обучающимся более 50% учебного времени по болезни за четверть.

8.4. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

8.5. Между зачетами, тематическими контрольными работами и др. рекомендуется аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

8.6. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки не позднее даты, указанной в приказе директора Школы об окончании четверти.

8.7. Итоговые отметки обучающихся за четверть должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным и иным работам.

8.8. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок при одно - и двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету.

8.9. Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, в электронный классный журнал выставляются только оценки за четверть, год.

8.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

8.11. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

8.12. В случае неудовлетворенности обучающихся или их родителей (выставленной отметкой) они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

8.13. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после сдачи контрольной работы. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

9. Решение конфликтных вопросов.

9.1. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена.

9.2. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающегося имеют право обратиться к директору Школы в течение трёх дней после объявления результатов промежуточной аттестации по соответствующему предмету в письменном виде.

9.3. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

9.4. Комиссия в своей работе руководствуется соответствующим локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации.